

# Stellenausschreibung

## Art der ausgeschriebenen Position



wissenschaftlich



administrativ

## Zielgruppe



Graduierte



Postdoktoranden



Weitere

## Titel

Praktikant/in für die DAAD-Außenstelle Brüssel

## Zur Institution

Der Deutsche Akademische Austauschdienst e.V. (DAAD) ist die gemeinsame Organisation der deutschen Hochschulen und ihrer Studierendenschaften zur Förderung der internationalen wissenschaftlichen Zusammenarbeit und des weltweiten akademischen Austauschs. Die DAAD-Außenstelle Brüssel vertritt den DAAD bei den EU-Institutionen und den in Brüssel ansässigen Bildungs- (und Forschungs)organisationen.

## Zur Position

Praktikum zur Unterstützung der DAAD-Außenstelle im organisatorischen und inhaltlichen Bereich

## Aufgaben

Insbesondere Recherche zu aktuellen hochschulpolitischen Themen, Mitarbeit am monatlichen Newsletter, Teilnahme an Informationsveranstaltungen, Mitwirkung an der Vorbereitung und Durchführung von DAAD-Veranstaltungen, Mitarbeit an der Aktualisierung der Webseite und dem Social Media-Auftritt der Außenstelle, Unterstützung bei der Büroadministration

## Anforderungsprofil

Notwendige Voraussetzungen: eingeschriebene/r Student/in, studienbedingtes Pflichtpraktikum (bei einem Praktikum über 3 Monate hinaus), ausgezeichnete Deutschkenntnisse (Muttersprache oder muttersprachliches Niveau) und sehr gute Englischkenntnisse (mündlich und schriftlich), Vertrautheit mit EDV-Anwendungen wie Word, Excel und PowerPoint, Organisations- und Kommunikationsgeschick, Zuverlässigkeit, Engagement, Teamfähigkeit

ferner erwünscht: Kenntnisse über die Strukturen und Arbeitsweise der EU, Studium der Politikwissenschaften, European Studies o.Ä., Französischkenntnisse

**Zur  
Bewerbung  
(Fristen etc.)**

Beginn: Januar/Februar 2020, Dauer 3 - (vorzugsweise) 6 Monate  
Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 27. Oktober 2019 über  
das DAAD-Onlineportal. In der Regel werden die  
Bewerbungsgespräche für Praktika an der DAAD-Außenstelle  
Brüssel per Skype oder Telefon geführt.

Sie finden die Ausschreibung unter folgendem Link:  
<http://101.rexx-server.com/portal-daad/Stellenangebote-j1920.php>

**Kontakt**

E-Mail: [bueru.brussel@daad.de](mailto:bueru.brussel@daad.de), Tel.: 0032-2-609-5289