

# Stellenausschreibung

## Art der ausgeschriebenen Position

wissenschaftlich

administrativ

## Zielgruppe

Graduierte

Postdoktoranden

Weitere

## Titel

Praktikum (w/m/d) im Europa-Büro der Leibniz-Gemeinschaft in Brüssel

Ab Januar oder Februar 2022 bietet das Europa-Büro der Leibniz-Gemeinschaft wieder die Möglichkeit zur Absolvierung eines vier- bis sechsmonatigen Praktikums in Brüssel an

## Zur Institution

Die Leibniz-Gemeinschaft verbindet 96 eigenständige Forschungsinstitute, Forschungsmuseen und Forschungsinfrastrukturen. Deren Ausrichtung reicht von den Natur-, Ingenieur- und Umweltwissenschaften über die Wirtschafts-, Raum- und Sozialwissenschaften bis zu den Geisteswissenschaften. Leibniz-Institute bearbeiten gesellschaftlich, ökonomisch und ökologisch relevante Fragestellungen. Die Leibniz-Institute beschäftigen knapp 21.000 Personen, darunter fast 12.000 Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler. Die Leibniz-Gemeinschaft bekennt sich zu Chancengerechtigkeit, Vielfalt und Vereinbarkeit von Familie und Beruf.

Die Leibniz-Gemeinschaft ist mit einem Europa-Büro in Brüssel vertreten, das die Interessen der Gemeinschaft repräsentiert, über forschungspolitische Entwicklungen und Fördermöglichkeiten informiert und den Einrichtungen den Zugang zu europäischen Forschungsprogrammen erleichtert.

## Zur Position

Praktika im Europa-Büro sind Pflicht- oder freiwillige Praktika von immatrikulierten Studierenden. Für das Praktikum wird eine monatliche Aufwandsentschädigung entsprechend dem aktuellen deutschen Mindestlohn gewährt (9,82 €/h). Wir fördern die berufliche Gleichstellung. Die Beachtung der Schwerbehindertenrichtlinien und der Vorschriften des Gesetzes über Teilzeitarbeit ist gewährleistet.

## Aufgaben

- Recherche zu forschungsrelevanten Themen
- Teilnahme an Konferenzen, Ausschüssen etc.
- Redaktionelles Mitwirken bei der Erstellung von Newslettern und Infomails
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Administrative Unterstützung der Arbeit des Europa-Büros

**Anforderungsprofil**

- hervorragende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Fließende Englischkenntnisse
- Französisch- oder Niederländischkenntnisse sind von Vorteil
- Basiskenntnisse der deutschen, ggf. europäischen Forschungslandschaft sind von Vorteil
- Erfahrene Anwenderkenntnis der gängigen Office-Programme (MS Excel, Word, Outlook, PPT)
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- Sicheres Auftreten

**Zur Bewerbung (Fristen etc.)**

Ihre Bewerbung (Anschreiben und Lebenslauf – gerne ohne Foto, Zeugnisse, Immatrikulationsbescheinigung für den Praktikumszeitraum) senden Sie bitte bis zum 31. Oktober 2021 per E-Mail zusammengefasst als ein PDF-Dokument (Größe max. 2 MB) an [bewerbung.bruessel@leibniz-gemeinschaft.de](mailto:bewerbung.bruessel@leibniz-gemeinschaft.de)

Die Vergabe des Praktikums steht unter Vorbehalt der Entwicklungen zur Covid-19-Pandemie. Die Vorstellungsgespräche werden ggf. in einem virtuellen Format geführt.

**Kontakt** [bewerbung.bruessel@leibniz-gemeinschaft.de](mailto:bewerbung.bruessel@leibniz-gemeinschaft.de)