

# Stellenausschreibung

## Art der ausgeschriebenen Position



wissenschaftlich



administrativ

## Zielgruppe



Graduierte



Postdoktoranden



Weitere

**Titel** Mitarbeiter Controlling Drittmittelprojekte & Lehrstühle

**Zur Institution** Die Zeppelin Universität mit Sitz in Friedrichshafen am Bodensee ist eine staatlich anerkannte und vom Wissenschaftsrat akkreditierte Stiftungsuniversität in freier Trägerschaft. Sie versteht sich als Universität zwischen Wirtschaft, Kultur und Politik und verschreibt sich der Interdisziplinarität, Internationalität und Individualität in Forschung und Lehre mit derzeit drei geistes- und sozialwissenschaftlichen Departments und 13 akkreditierten Bachelor-, Master- und Promotionsprogrammen.

**Zur Position** In dieser Position sind Sie als Teil eines Teams für die Erstellung des monatlichen Reportings zuständig sowie für die Umsetzung der Budgetierungs- und Finanzplanungsprozesse.

**Aufgaben** Sie erarbeiten projektbezogene Analysen, Kalkulationen und Mittelverwendungsnachweise im Rahmen von geförderten Drittmittel-Projekten. Ein weiterer Schwerpunkt Ihrer Aufgaben liegt in der Beratung unserer WissenschaftlerInnen sowie Studierenden zur kaufmännischen Abwicklung von vielfältigen Projekten.

**Anforderungsprofil** Diese Position verlangt neben einer entsprechenden fachlichen Qualifikation (Universität/FH/DHBW) einschlägige Berufserfahrungen, ausgeprägte Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten, eine hohe IT-Affinität sowie fundierte Kenntnisse in Kostenrechnung und Budgetierung. Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift setzen wir voraus.

**Zur  
Bewerbung  
(Fristen etc.)**

**Kontakt**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit per Post oder per E-Mail an: Zeppelin University gGmbH | Personalmanagement | Frau Anette Schwieger | Am Seemooser Horn 20 | 88045 Friedrichshafen | [anette.schwieger@zeppelin-university.de](mailto:anette.schwieger@zeppelin-university.de)