

# Stellenausschreibung

## Art der ausgeschriebenen Position



wissenschaftlich



administrativ

## Zielgruppe



Graduierte



Postdoktoranden



Weitere

**Titel** Science Manager im Protein Research Department

**Zur Institution** Die Ruhr-Universität Bochum (RUB) ist eine der führenden Forschungsuniversitäten in Deutschland. Als reformorientierte Campusuniversität vereint sie in einzigartiger Weise die gesamte Spannweite der großen Wissenschaftsbereiche an einem Ort. Das dynamische Miteinander von Fächern und Fächerkulturen bietet den Forschenden wie den Studierenden gleichermaßen besondere Chancen zur interdisziplinären Zusammenarbeit.

**Zur Position** Für das Protein Research Department (PRD, <http://www.rd.rub.de/protein/>) ist baldmöglichst zur wissenschaftlichen und administrativen Unterstützung aller Aktivitäten, zunächst befristet für zwei Jahre, die Stelle eines/einer Science Manager/in (bis TV-L E13) zu besetzen.

**Aufgaben** Zu den Tätigkeiten gehören insbesondere: Unterstützung des PRD, insbesondere des Sprechers, bei der Umsetzung der in den Zielvereinbarungen zwischen Rektorat und PRD vereinbarten Maßnahmen und Ziele. Die Tätigkeit umfasst schwerpunktmäßig die aktive wissenschaftliche Mitarbeit im PRD zur Intensivierung der kooperativen Forschungsprojekte sowie Koordination von Forschungsprojekten im PRD. Forschungsschwerpunkt ist die interdisziplinäre Proteinforschung, insbesondere deren Einbringung in die biotechnologische und medizinische Anwendung. Die zentrale Thematik ist hier das Verständnis von Protein-Interaktionen auf verschiedenen Ebenen. Unter diesem Dach werden Themen wie Proteinstruktur und -mechanismus, makromolekulare Zusammenschlüsse, Funktionen von Membranproteinkomplexen sowie zelluläres Verhalten erforscht - aus molekularer Perspektive mit hochmodernen Methoden aus Strukturbiologie, Biophysik, Biochemie und Zellbiologie. Die Tätigkeit umfasst auch administrative Aspekte wie: Konzeption und Umsetzung von Maßnahmen zur Vernetzung der am PRD beteiligten Wissenschaftler; Ansprechpartner/in für PRD-Mitglieder; Unterstützung der Vernetzung mit weiteren Research Departments. Wissenschaftliche und administrative Unterstützung bei der Einwerbung und Koordination von Verbundforschungsprojekten (z.B. SFBs); Durchführung von Maßnahmen zur Projektsteuerung (Kontrolle der Zielerreichung, Risikoanalyse, -abwendung,

Steuerung und Überwachung der Forschungsgelder);  
Öffentlichkeitsarbeit, Verbesserung der Außendarstellung der  
Aktivitäten des PRD (u.a. Webseiten-Pflege). Organisation von  
Veranstaltungen des PRDs. Maßnahmen zur wissenschaftlichen  
Internationalisierung.

**Anforderungs-  
profil** Wir suchen eine Persönlichkeit, die sich innerhalb der Bereiche  
interdisziplinäre Proteinforschung und Wissenschaftsmanagement  
weiterentwickeln möchte. Neben exzellenter wissenschaftlicher  
Qualifikation im Bereich Proteinwissenschaft verfügen Sie  
idealerweise über Kenntnisse im Forschungsmanagement und bei  
der Koordination interdisziplinärer Verbünde. Sie verfügen über  
herausragende Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten  
sowie hohe Eigeninitiative und Belastbarkeit. Ihr Arbeitsstil ist Ziel-  
orientiert und effektiv. Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und  
Schrift sind Voraussetzung.

**Zur  
Bewerbung  
(Fristen etc.)** Wir wollen an der Ruhr-Universität Bochum besonders die  
Karrieren von Frauen in den Bereichen, in denen sie  
unterrepräsentiert sind, fördern und freuen uns daher sehr über  
Bewerberinnen. Auch die Bewerbungen geeigneter  
schwerbehinderter und gleichgestellter Bewerber und  
Bewerberinnen sind herzlich willkommen.  
Die Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum 15.02.2012 an:

**Kontakt** Herrn Prof. Dr. Klaus Gerwert, ND 04/596, Universitätsstraße 150,  
44801 Bochum oder an [rd-protein@bph.rub.de](mailto:rd-protein@bph.rub.de).  
[www.rd.rub.de/protein](http://www.rd.rub.de/protein)