

Stellenausschreibung

Art der ausgeschriebenen Position



wissenschaftlich



administrativ

Zielgruppe



Graduierte



Postdoktoranden



Weitere

Titel

Projektleiter (m | w | d) für die Akquise von europäischen Förderprojekten

Zur Institution

Das Steinbeis Europa Zentrum steht für über 30 Jahre Erfahrung in der Innovationsberatung und Forschungsförderung in ganz Europa und darüber hinaus.

Gut vernetzt mit internationalen Partnern und Netzwerken, stehen wir Unternehmen, Start-ups, Hochschulen, Forschungseinrichtungen, Städten und Cluster-Initiativen zu Fragen des Innovationsmanagements, Finanzierung, EU-Antragstellung, internationale Märkte, regionale und soziale Transformation und Innovationspolitik zur Seite. Mit unserer täglichen Arbeit bauen wir für Unternehmen, Forschungseinrichtungen, Hochschulen, Regionen und Kommunen die Brücke nach Europa.

Mit unseren Projekten leisten wir einen substanziellen Beitrag für eine nachhaltige Gesellschaft und einen verantwortungsbewussten industriellen Wandel in Baden-Württemberg und Europa.

Zur Position

Zur Verstärkung unseres Teams in Stuttgart suchen wir ab sofort eine(n) kompetente(n) und dynamische(n) Projektleiter Akquise von europäischen Förderprojekten (m | w | d) in Voll-/Teilzeit

Aufgaben

In Ihrer Funktion als Projektleiter für die Antragstellung von europäischen Förderprojekten spielen Sie eine entscheidende Rolle im Erfolg von Forschungs-, Entwicklungs- und Innovationsprojekten (F&E) auf europäischer Ebene. Sie fungieren als primärer Ansprechpartner für unsere Kunden, die aus hochqualifizierten internationalen F&E-Konsortien bestehen, darunter Unternehmen und wissenschaftliche Einrichtungen. Ihre Verantwortlichkeiten umfassen:

- Eigenverantwortlich führen Sie komplexe Akquisitionsprojekte für öffentlich geförderte europäische Forschungs- und Innovationsvorhaben durch, die eine Vielzahl von teilnehmenden Organisationen umfassen.
- Sie bahnen proaktiv internationale Forschungskooperationen zwischen verschiedenen Akteuren an und binden internationale Experten in die Konzeptionsarbeit ein mit dem Ziel neue

Innovationen, Anwendungsfelder etc. zu identifizieren und eine gemeinsame Ausrichtung und Strategie für Förderanträge zu entwickeln.

- Sie orchestrieren internationale Konsortien sowie ihre Beiträge und sind für das Endprodukt eines vollständigen, exzellenten und fristgerecht eingereichten Förderantrags verantwortlich.
- Sie organisieren und delegieren die interne Zuarbeit von Kolleg:innen für administrative und budgetäre Aspekte sowie einer überzeugenden visuellen Darstellung des Förderantrags.

Anforderungsprofil

- Sie haben ein abgeschlossenes natur- oder ingenieurwissenschaftliches Hochschulstudium.
- Sie verfügen über mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in stellenbezogenen relevanten Bereichen oder eine Promotion.
- Sie weisen einschlägige Erfahrung in der Akquise von EU-Projekten, sowie Souveränität im Umgang mit unterschiedlichen Zielgruppen (Hochschulen, Unternehmen, und öffentliche Einrichtungen) in unterschiedlichen Ländern auf.
- Sie bringen umfangreiche Kenntnisse der europäischen und internationalen F&E- und Innovationlandschaft sowie ein etabliertes Netzwerk mit internationalen Kontakten aus verschiedenen Gremien (z.B. Politik, F&E, Industrie, Verbände) mit.
- Begeisterung und großes Engagement für das Thema Innovation sowie eine dynamische und proaktive Persönlichkeit, mit "Can-Do" Mentalität, die Initiative ergreift, eigenverantwortlich arbeitet und teamorientiert agiert.
- Sie arbeiten sich schnell in neue Themenkomplexe ein, sind stets neugierig in Bezug auf zukünftige Forschungsthemen und sehen das Potential anschließender kommerzieller Verwertung von entstehenden Innovationen
- Sie bringen fundierte EDV-Kenntnisse mit.
- Sie verfügen über eine sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise auf Deutsch und Englisch.

Zur Bewerbung (Fristen etc.)

Sie werden Teil unseres internationalen und interdisziplinären Teams und unterstützen, dass zukunftsweisende und gesellschaftlich relevante Projektideen finanziert werden, in die Umsetzung kommen und auch über die Förderdauer hinaus bestand haben. Wir begegnen einander mit Respekt und Wertschätzung.

Durch das anteilige mobile Arbeiten bieten wir Ihnen als mitarbeiter:innenorientierter Arbeitgeber die Möglichkeit der zeitlich und räumlich flexibleren Arbeit.

Ihre Zukunft und Ihre Familie sind uns wichtig, deshalb bieten wir familienfreundliche Arbeitsbedingungen, eine angemessene Vergütung, Weiterbildungsmöglichkeiten, investieren in Ihre

Altersvorsorge und leisten einen Beitrag zu
Kinderbetreuungskosten.

Kontaktinformationen:

Sie sind offen für neue und anspruchsvolle Aufgaben? Dann
senden Sie uns bis zum 06.05.2024 Ihre Bewerbungsunterlagen
(inkl. Anschreiben, Lebenslauf, Arbeits- und Studienzeugnisse
sowie Ihre Gehaltsvorstellungen und dem frühestmöglichen
Eintrittstermin) vorzugsweise über unser Webformular.

Wir freuen uns auf Sie!

Kontakt

Bewerbungsfrist: 06.05.2024
Steinbeis 2i GmbH
Frau Heike Fischer
bewerbung@steinbeis-europa.de
www.steinbeis-europa.de
Referenz: 2024-03-BD-PL